



## ПАМЯТКА

### Ограничения, налагаемые на гражданина, замещающего должност государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора

(статья 12 Федерального закона  
от 25.12.2008 № 273-ФЗ

«О противодействии коррупции»)

...

г. Саранск, 2020

### Обязанность и ответственность гражданина (работника)

... ГРАЖДАНИН, замещающий должность государственной или муниципальной службы, которая была включена в соответствующий Перечень, в течение 2-х лет после увольнения с государственной или муниципальной службы **ОБЯЗАН** при заключении трудовых или гражданско-правовых договоров на выполнение работ (оказание услуг), сообщать работодателю сведения о последнем месте своей службы.

▶▶▶ Несоблюдение гражданином указанной обязанности влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора, заключенного с ним.

### Обязанность и ответственность работодателя

... РАБОТОДАТЕЛЬ при заключении трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, которая была включена в соответствующий Перечень, в течение 2-х лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы **ОБЯЗАН** в 10-дневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

▶▶▶ Несоблюдение работодателем указанной обязанности влечет наложение административного штрафа (ст. 19.29 КоАП РФ):

→ на граждан в размере

от 2 тысяч до 4 тысяч рублей

→ на должностных лиц

от 20 тысяч до 50 тысяч рублей

→ на юридических лиц

от 100 тысяч до 500 тысяч рублей

## ОГРАНИЧЕНИЯ

при заключении трудового или гражданско-правового договора

### РАСПРОСТРАНЯЮТСЯ

**НЕ НА ВСЕХ  
ГОСУДАРСТВЕННЫХ И  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ,**

а только на тех,  
чьи должности были включены в  
Перечни должностей государственной  
или муниципальной службы, при  
замещении которых служащие обязаны  
предоставлять сведения о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера на себя,  
своих супруга (супругу)  
и несовершеннолетних детей

Соответствующие перечни должностей  
утверждаются нормативными  
правовыми актами органов, в которых  
государственный или муниципальный  
служащий проходил службу





**Гражданин,  
замещающий должность  
государственной или  
муниципальной службы,  
которая была включена в  
соответствующий Перечень,  
после увольнения**

## **НЕ ВПРАВЕ**

✓ **БЕЗ СОГЛАСИЯ** соответствующей Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в течение 2-х лет после увольнения:

- замещать на условиях трудового договора должности в организации, если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;
- выполнять в организации работы (оказывать организации услуги) в течение месяца стоимостью более 100 тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного, муниципального (административного) управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.

✓ **РАЗГЛАШАТЬ / ИСПОЛЬЗОВАТЬ** в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

**Решение  
гражданина об обращении в  
Комиссию по соблюдению  
требований к служебному  
поведению и урегулированию  
конфликта интересов**

Принятие решения о необходимости получения согласия Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов является обязанностью гражданина (бывшего государственного или муниципального служащего).

В связи с этим гражданин при определении необходимости получения согласия указанной Комиссии должен самостоятельно оценить свои должностные (служебные) обязанности на предмет взаимодействия с организацией и принять решение об осуществлении либо неосуществлении им в отношении данной организации отдельных функций государственного, муниципального (административного) управления.

## **►►ВНИМАНИЕ◄◄**

**Гражданин,  
замещающий должность  
государственной или муниципальной  
службы, обязан письменно обратиться в  
указанную Комиссию по последнему месту  
службы за получением согласия на  
трудоустройство**

**ДО**  
трудоустройства на новое место работы  
или  
заключения гражданско-правового договора  
на выполнение работ (оказание услуг)

Работодатель при заключении трудового договора или гражданско-правового договора в течение 2-х лет после увольнения гражданина с государственной или муниципальной службы сообщает представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы о заключении такого договора в письменной форме.

Сообщение направляется представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы в 10-дневный срок со дня заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

Правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29.