

#### **4. Права и обязанности Комиссии.**

##### **4.1. Комиссия вправе:**

запрашивать представление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;  
привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;  
вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;  
вносить предложения о внесении изменений и дополнений в проект правил землепользования и застройки, генеральный план;  
решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видам использования, определенными правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;  
направлять извещения о проведении публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, генерального плана в случае, предусмотренном части 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;  
направлять сообщения о проведении публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства правообладателям земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение, а также правообладателям объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается данное разрешение и правообладателям помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается данное разрешение.

##### **Комиссия обязана:**

проводить публичные слушания по вопросам землепользования и застройки, генерального плана в том числе по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, конструкции объектов капитального строительства;  
вести протоколы своих заседаний и публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов;  
осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Апраксинского сельского поселения;  
осуществлять подготовку рекомендаций о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направлять их главе администрации Апраксинского сельского поселения.

#### **5. Порядок деятельности Комиссии.**

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

5.2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.4. Подготовка заседания Комиссии обеспечивается секретарь Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.7. Заседания Комиссии могут проводиться в порядке публичных слушаний, которые являются открытыми для всех заинтересованных лиц.

5.8. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном уставом Апраксинского сельского поселения, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.